

# TOSHIBA



## Optimisez vos processus métier

---

### > Automatiser les processus métier

Gérez des workflows puissants pour numériser et automatiser les processus les plus chronophages (factures, contrats, logistique, ...)

### > Capture multicanal

Classez et indexez automatiquement tous vos documents, quelle qu'en soit la source ou le format, grâce au moteur LAD/RAD

### > Intégration au SI

Accédez directement à vos documents déposés depuis la quasi-totalité des logiciels et outils de votre système d'information (ERP, CRM, logiciels de comptabilité, ...)



**TOGETHER  
INFORMATION**

# CAPTUREZ ET NUMÉRISEZ L'ENSEMBLE DES DOCUMENTS DE VOTRE ENTREPRISE

DocuWare classe automatiquement les documents en fonction de vos critères, peu importe leur source ou leur format. Il est donc possible de stocker, de partager et de gérer simplement et en toute sécurité tous vos documents, papiers et électroniques (correspondances, dossiers, emails, CAO, MS Office etc.) depuis des archives documentaires centralisées.

## POURQUOI UNE GED ?

La quantité d'informations à gérer dans les entreprises s'accroît à une vitesse phénoménale. Sans GED efficace, toutes ces informations (factures, paiements, e-mails, images, etc.) sont stockées dans différents lieux et dans différents systèmes. Les informations sont difficilement accessibles, et leur recherche trop souvent laborieuse.

Sur un marché concurrentiel, le succès est souvent le fruit d'une organisation optimisée et d'une bonne circulation de l'information, permettant à vos collaborateurs de se concentrer sur l'essentiel de leurs tâches. Si vos processus actuels ne sont plus adaptés à l'évolution de votre entreprise, les solutions DocuWare vous apporteront efficacité et productivité.

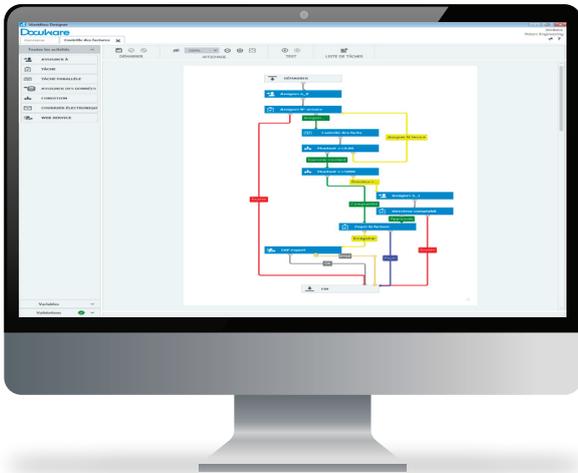
## ARCHIVEZ DIFFÉREMMENT

Le système d'auto-apprentissage de la LAD/RAD de DocuWare suggère les index aux utilisateurs qui les modifient ou les valident. Les clients qui ont choisi ce service en mode Cloud bénéficient d'une mutualisation des modèles de documents, et donc d'une



### • Capturez avec DocuWare

- Classez automatiquement vos documents
- Archivez avec une LAD/RAD performante
- Connectez votre messagerie à la GED
- Intégrez vos copieurs et scanners



#### • Processus par DocuWare

- Paramétrez en mode graphique et intuitif
- Gérez des tâches séquentielles et parallèles
- Gérez les absences et les suppléants
- Notifiez et alertez par e-mail

## DÉMATÉRIALISEZ VOS PROCESSUS

DocuWare n'est pas seulement une plateforme d'information et un système d'archivage inaltérable, mais c'est également le socle stratégique pour un meilleur contrôle de vos processus. La traçabilité ainsi que la visualisation des tâches à effectuer apportent un meilleur pilotage aux managers, et leur permettent d'anticiper certains pics de charge au sein de leur service. Toutes les étapes de traitement sont tracées automatiquement et sont visibles à chaque phase d'une chaîne de processus et sur toute la durée de l'archivage d'un document.

## OPTIMISEZ VOS PROCESSUS MÉTIER

Établissez des règles claires pour le traitement des documents, contrôlez et surveillez les processus de travail de votre choix. Un flux de travail numérique vous permettra de définir un déroulement structuré dans lequel vous définirez des règles pour le traitement des documents. Les tâches associées à un document circuleront ensuite d'un responsable à un autre et pourront également être traitées en parallèle. Pour chaque tâche, il vous sera possible de définir précisément ce qu'il doit se passer si, par exemple, un collaborateur est en congés ou si un délai de traitement est dépassé. Selon le niveau d'escalade, un rappel pourra alors être envoyé, ou la tâche réattribuée à un autre collaborateur.

## INTÉGREZ LA GED AVEC VOTRE ERP, POUR PLUS DE PRODUCTIVITÉ

Les solutions DocuWare s'intègrent parfaitement dans votre système d'information afin de vous faire profiter pleinement de toutes les possibilités de la GED. DocuWare dispose d'outils standards, connecteurs et SDK, permettant par exemple d'accéder aux documents de la GED, directement et contextuellement depuis votre logiciel de gestion. Il est aussi possible d'échanger des données avec d'autres logiciels du système d'information.

## DOCUWARE UNE SOLUTION ÉVOLUTIVE

Nos solutions évoluent en même temps que nos clients : il est ainsi possible de passer d'une solution simple pour une TPE à un système multi-organisations et multi-pays, utilisable par des milliers d'employés et capable de gérer des millions de documents. Les évolutions sont faciles et demandent peu de ressources informatiques.

# CHOISIR DOCUWARE ET TOSHIBA, C'EST

## • Points forts de DocuWare

- Interface utilisateur intuitive
- Administration simplifiée
- Intégration rapide
- Sécurité des données
- Évolutivité et pérennité

- **Des workflows plus efficaces :** si les bonnes informations sont accessibles en quelques clics, elles peuvent être envoyées en quelques secondes à de nombreuses personnes travaillant dans différents services. Simplifier l'accès à l'information améliore l'efficacité des processus de travail, notamment pour les validations.
- **Une flexibilité accrue :** gagnez en flexibilité et en rapidité, qualités essentielles pour le développement d'une entreprise face à la concurrence.
- **Une réduction des risques pour l'entreprise :** un environnement de travail entièrement numérique permet non seulement de gagner en productivité, mais également d'apporter plus de contrôle et de traçabilité. La GED assiste l'entreprise dans le respect des normes de conservation, et diminue le risque de perte de documents. Elle protège également les informations confidentielles ou sensibles comme les dossiers des salariés.
- **Une trésorerie optimisée :** le service comptable est plus efficace dans le recouvrement de ses factures grâce à un accès à toutes les informations nécessaires (commandes, échanges par email, bons de livraison, certificats, factures...). L'information est disponible immédiatement afin de raccourcir les temps de traitement des dossiers.
- **Une meilleure traçabilité :** grâce aux outils de workflow, la direction peut avoir en permanence une vue d'ensemble des tâches importantes et identifier les problèmes éventuels ou les opportunités d'amélioration.

## TOSHIBA TEC FRANCE IMAGING SYSTEMS SA

LE COROSA

1-5 RUE EUGENE ET ARMAND PEUGEOT  
92500 RUEIL-MALMAISON

### France

+33 (0)1 86 65 34 34

<https://impression.toshiba.fr>

Rejoignez **Toshiba TEC France Imaging Systems** sur les réseaux sociaux

